

M02 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI COLLABORATORI

Codice documento: M02

Versione: Rev. 2/2026

Data: 28/07/2026

Titolare del trattamento: ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS (ENAC ETS)

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS informa che i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, integrità e riservatezza.

Titolare del trattamento

ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS

Via Rosmini, 10 – 37123 Verona (VR)

Per informazioni relative al trattamento dei dati personali o per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR è possibile contattare il Titolare all'indirizzo: privacy@enac.org.

ENAC ETS non ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD), non ricorrendone i presupposti previsti dalla normativa vigente.

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASI GIURIDICHE

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità.

A. Gestione del rapporto di collaborazione

I dati sono trattati per:

- conferimento dell'incarico;
- stipula e gestione del contratto;
- gestione amministrativa e organizzativa della collaborazione;
- gestione delle attività affidate;
- gestione dei compensi e dei rimborsi.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) GDPR.

B. Gestione delle attività formative, progettuali e istituzionali

I dati possono essere trattati per:

- attività formative, di orientamento, di tutoraggio;
- attività progettuali;
- attività finanziate da enti pubblici o privati;
- attività Erasmus+ e internazionali;
- attività in presenza o a distanza.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. b) GDPR.

C. Adempimenti amministrativi, fiscali, previdenziali e assicurativi

I dati sono trattati per adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) GDPR.

D. Gestione degli accessi ai sistemi informativi e alle piattaforme operative

I dati possono essere utilizzati per:

- assegnazione di credenziali;
- accesso a piattaforme e strumenti di lavoro;
- gestione degli account necessari allo svolgimento delle attività;
- sicurezza informatica e continuità operativa.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. f) GDPR.

E. Pubblicazione del nominativo e del ruolo professionale

I dati identificativi del collaboratore possono essere utilizzati nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente per indicare il ruolo ricoperto all'interno di corsi, progetti, eventi, seminari o attività formative.

Tali informazioni possono comparire, a titolo esemplificativo, in:

- programmi, registri, attestati, materiali didattici, documentazione progettuale;
- siti web e comunicazioni istituzionali.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. f) GDPR.

F. Documentazione e promozione delle attività istituzionali

Previo consenso dell'interessato, fotografie e riprese audiovisive che consentano l'identificazione del collaboratore potranno essere utilizzate per attività di comunicazione, promozione e divulgazione delle attività istituzionali di ENAC ETS.

Le immagini potranno essere pubblicate tramite:

- siti web istituzionali;
- siti dei partner di progetto;
- social network istituzionali;
- newsletter;
- pubblicazioni e materiali divulgativi;
- report e documentazione progettuale destinata alla diffusione dei risultati.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. a) GDPR.

G. Gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti

I dati possono essere trattati per adempiere agli obblighi richiesti da enti finanziatori, amministrazioni pubbliche e organismi di controllo.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) GDPR.

Per specifiche attività o progetti la presente informativa può essere integrata mediante allegati dedicati relativi a contitolarità del trattamento, mobilità internazionali, formazione a distanza/videoconferenza o ulteriori obblighi informativi richiesti dagli enti finanziatori.

3. CATEGORIE DI DATI TRATTATI

ENAC ETS può trattare:

Dati comuni

- dati anagrafici, codice fiscale, dati di contatto;
- dati bancari;
- curriculum vitae, dati relativi a titoli di studio e qualifiche professionali;
- dati relativi alle competenze e alle esperienze professionali;
- dati necessari alla gestione amministrativa e contabile del rapporto;
- dati relativi all'attività svolta.

Dati particolari

Solo ove necessario e nei casi previsti dalla normativa:

- dati relativi alla salute;
- dati necessari all'accesso a misure di sostegno o agevolazione;
- ulteriori categorie particolari previste dalla normativa applicabile.

4. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati necessari alla gestione della collaborazione è obbligatorio.

L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di:

- instaurare o proseguire il rapporto di collaborazione;
- adempiere agli obblighi amministrativi e fiscali;
- consentire lo svolgimento delle attività affidate.

Il conferimento dei dati per finalità promozionali mediante immagini e riprese video è facoltativo.

5. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati possono essere trattati da personale autorizzato e adeguatamente istruito.

Possono inoltre essere comunicati a:

- enti finanziatori;
- amministrazioni pubbliche;
- organismi di vigilanza e controllo;
- partner progettuali;
- consulenti professionali;
- istituti bancari e assicurativi;
- organismi di certificazione;
- soggetti coinvolti nella gestione delle attività.

Responsabili del trattamento

- fornitori IT, fornitori di servizi cloud e piattaforme digitali;
- manutentori software e consulenti incaricati della gestione dei sistemi informativi.

Titolari autonomi

- enti finanziatori;
- amministrazioni pubbliche, INPS, INAIL;
- organismi di controllo;
- soggetti che intervengono nell'ambito degli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Nell'ambito di attività finanziate dalla Regione del Veneto, il collaboratore riceve altresì l'Allegato B – Informativa Privacy Attività Regione Veneto, che integra la presente informativa con riferimento ai trattamenti effettuati dal soggetto finanziatore e agli obblighi previsti dai programmi finanziati.

6. STRUMENTI INFORMATICI E TRASFERIMENTI EXTRA UE

Per la gestione delle attività ENAC ETS può utilizzare:

- sistemi informatici interni;
- Google Workspace e servizi correlati (Google Meet, Google Forms); Microsoft 365;
- piattaforme richieste da enti finanziatori o partner di progetto.

Alcuni fornitori possono comportare trasferimenti di dati verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo. Tali trasferimenti avvengono nel rispetto degli artt. 44 e seguenti del GDPR e delle garanzie previste dalla normativa vigente.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali sono conservati per il tempo necessario alla gestione del rapporto e successivamente per il periodo richiesto dagli obblighi di legge.

In particolare:

- documentazione amministrativa, fiscale e contabile: 10 anni;
- documentazione progettuale e rendicontativa: secondo la normativa applicabile e comunque non inferiore a 10 anni;
- documentazione relativa all'attività svolta: per il tempo necessario alla gestione del rapporto e ai successivi obblighi di legge;
- immagini e video utilizzati per finalità promozionali: massimo 5 anni dalla raccolta del consenso, salvo rinnovo.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, tra cui:

- accesso ai dati personali;
- rettifica dei dati inesatti;
- cancellazione dei dati nei casi previsti;
- limitazione del trattamento;
- opposizione al trattamento;
- revoca del consenso;
- portabilità dei dati nei casi previsti dalla normativa.

Le richieste possono essere inviate a: privacy@enac.org

9. RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione della normativa vigente.

Maggiori informazioni sono disponibili sul sito: <https://www.garanteprivacy.it>

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO FACOLTATIVO

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____

dichiara di aver ricevuto l'Informativa sul trattamento dei dati personali dei collaboratori (M02 Rev. 2/2026).

UTILIZZO DI IMMAGINI E RIPRESE VIDEO PER FINALITÀ ISTITUZIONALI E PROMOZIONALI

Acconsento all'utilizzo di fotografie, immagini e riprese video che mi ritraggono durante lo svolgimento delle attività affidatemi da ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS, per finalità di comunicazione, promozione e divulgazione delle attività istituzionali dell'Ente.

Le immagini potranno essere pubblicate e diffuse tramite:

- sito web istituzionale;
- pagine ufficiali Facebook, Instagram, LinkedIn e YouTube;
- bilancio sociale;
- pubblicazioni, brochure, report e materiali informativi cartacei e digitali;
- altri strumenti di comunicazione istituzionale dell'Ente.

Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento scrivendo a privacy@enac.org.

La revoca non pregiudica la liceità del trattamento effettuato prima della revoca stessa.

☐ ACCONSENTO

☐ NON ACCONSENTO

DICHIARAZIONE FINALE

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- di aver ricevuto l'informativa M02 Rev. 2/2026 e di averne compreso il contenuto;
- di aver espresso liberamente la propria scelta relativamente al consenso facoltativo sopra indicato.

Luogo e data _____ Firma _____

**M02 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO
DEI DATI PERSONALI DEI COLLABORATORI**