

M07 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELLE RICHIESTE DI ACCESSO CIVICO E ACCESSO AI DOCUMENTI

Codice documento: M07

Versione: Rev. 1/2026

Data: 28/07/2026

Titolare del trattamento: ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS (ENAC ETS)

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS informa che i dati personali acquisiti nell'ambito delle richieste di accesso sono trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, integrità e riservatezza.

Titolare del trattamento

ENAC Ente Nazionale Canossiano ETS

Via Rosmini, 10 – 37123 Verona (VR)

Per informazioni relative al trattamento dei dati personali o per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR è possibile contattare il Titolare all'indirizzo: privacy@enac.org.

ENAC ETS non ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD), non ricorrendone i presupposti previsti dalla normativa vigente.

2. SOGGETTI INTERESSATI

La presente informativa si applica ai dati personali di:

- soggetti che presentano richieste di accesso civico;
- soggetti che presentano richieste di accesso generalizzato;
- soggetti che presentano richieste di accesso documentale;
- eventuali controinteressati coinvolti nel procedimento;
- soggetti i cui dati personali siano contenuti nella documentazione oggetto della richiesta.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASI GIURIDICHE

I dati personali sono trattati per:

- ricevere e protocollare le richieste;
- verificare l'identità del richiedente quando necessario;
- istruire il procedimento;
- valutare la sussistenza dei presupposti normativi per l'accesso;
- gestire le comunicazioni con il richiedente e con eventuali controinteressati;
- adottare il provvedimento finale;
- adempiere agli obblighi di legge relativi alla trasparenza amministrativa, all'accesso civico, all'accesso ai documenti e agli ulteriori obblighi di pubblicità e trasparenza

applicabili agli enti privati che svolgono attività di interesse pubblico o che gestiscono risorse pubbliche;

- gestire eventuali contenziosi o richieste di riesame.

Base giuridica: art. 6, par. 1, lett. c) GDPR.

4. CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Possono essere trattati:

- dati anagrafici;
- dati di contatto;
- dati contenuti nella richiesta di accesso;
- dati contenuti nella documentazione allegata dal richiedente;
- dati presenti nei documenti oggetto della richiesta;
- dati relativi ai controinteressati eventualmente coinvolti nel procedimento;
- ulteriori dati necessari alla gestione della pratica.

Qualora la documentazione richiesta contenga categorie particolari di dati personali o dati relativi a condanne penali e reati, il trattamento avverrà esclusivamente nei limiti consentiti dalla normativa applicabile.

5. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati necessari alla gestione della richiesta è obbligatorio.

L'eventuale mancato conferimento può comportare l'impossibilità di identificare il richiedente, istruire correttamente il procedimento o dare seguito alla richiesta.

6. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati possono essere trattati da personale autorizzato e adeguatamente istruito.

Possono inoltre essere comunicati a:

- soggetti controinteressati nei casi previsti dalla normativa;
- amministrazioni pubbliche competenti;
- autorità giudiziarie;
- autorità amministrative indipendenti;
- consulenti incaricati della gestione di eventuali contenziosi;
- ulteriori soggetti cui la comunicazione sia prevista dalla legge.

Responsabili del trattamento

- fornitori IT, fornitori di servizi cloud e piattaforme digitali;
- manutentori software, consulenti incaricati della gestione dei sistemi informativi.

Titolari autonomi

- amministrazioni pubbliche;
- autorità giudiziarie;
- autorità indipendenti;
- ulteriori soggetti pubblici competenti.

7. STRUMENTI INFORMATICI E TRASFERIMENTI EXTRA UE

Per la gestione delle richieste ENAC ETS può utilizzare:

- sistemi informatici interni;
- sistemi di protocollazione e archiviazione documentale;
- Google Workspace;
- Microsoft 365;
- server aziendali.

Eventuali trasferimenti di dati verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo avvengono nel rispetto degli artt. 44 e seguenti del GDPR.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali sono conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento e successivamente per il periodo richiesto dagli obblighi di legge, di archiviazione e di tutela dei diritti dell'Ente.

In particolare:

- richieste di accesso e relativa documentazione: almeno 10 anni;
 - documentazione connessa a contenziosi: per tutta la durata del contenzioso e per i successivi termini di legge;
 - documentazione soggetta a obblighi di conservazione pubblicistica: secondo i termini previsti dalla normativa applicabile.
-

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa applicabile.

Le richieste possono essere inviate a: privacy@enac.org

10. RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione della normativa vigente.

Maggiori informazioni sono disponibili sul sito: <https://www.garanteprivacy.it>